

**PLAN DE MĂSURI**  
**pentru eficientizarea activității Centrului Județean de Resurse și Asistență**  
**Educațională Maramureș și a Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică**  
**Maramureș**

În urma analizelor efectuate, a studiilor realizate și propunerilor formulate de Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, în calitate de coordonator metodologic al activității, conform OMECTS nr. 5555/2011, s-a ajuns la concluzia că se impune elaborarea unui Plan de măsuri pentru eficientizarea activității la nivelul CJRAE, respectiv CJAP Maramureș.

**Obiectivul prezentului plan** este de a propune o serie de măsuri care să conducă la eficientizarea activității curente la nivelul CJRAE, CJAP Maramureș și a Cabinetelor de Asistență Psihopedagogică din unitățile școlare din județ.

**Metodologia de elaborare** a prezentului document se bazează atât pe studiul documentelor interne, cât și pe consultarea managementului inspectoratului școlar și al unităților de învățământ, elemente esențiale în cunoașterea modului de funcționare a structurii și definirea corectă a problemelor.

**Principalele măsuri propuse** au în vedere următoarele:

**1. DOMENIUL CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ**

- a) pentru eficientizarea structurilor manageriale instituționale, ne propunem:
- ✓ reorganizare internă a personalului, astfel încât să asigurăm prezența în școli a necesarului de consilieri școlari și respectarea structurii organizatorice, statului de funcții și numărul de personal didactic și didactic auxiliar din structura CJRAE MM, respectiv CJAP aprobat de ISJ Maramureș; (cf. Art. 10 din OMECTS nr. 5555/2011, anexa 1);
  - ✓ eficientizarea sistemului de gestionare a informației, prin comunicarea on+line prin intermediul site+ului CJRAE și a grupului yahoo);
  - ✓ eficientizarea activității Serviciului de Orientare Școlară și Profesională prin respectarea programului de relații cu publicul;
- b) pentru îmbunătățirea bazei materiale, s-au luat următoarele măsuri:
- ✓ pentru personalul CJAP s-au pus la dispoziție spații adecvate de lucru, cu dotare corespunzătoare unui astfel de centru;
  - ✓ s-a reactualizat baza de date referitoare la dotările din Cabinetele de asistență psihopedagogică și Cabinetele interșcolare de asistență psihopedagogică pentru completarea și modernizarea acestora, conform normativelor de dotare minimală;
- c) în vederea eficientizării activității cadrelor didactice sunt vizate următoarele aspecte:
- ✓ asigurarea prin distribuire eficientă a personalului didactic necesar în Cabinetele de asistență psihopedagogică și Cabinetele interșcolare de asistență psihopedagogică, conform datelor privind numărul populației școlare raportate de către ISJ MM în SIIR și a solicitărilor unităților școlare din județ;

- ✓ reorganizarea unor Cabinete de asistență psihopedagogică în Cabinete interșcolare de asistență psihopedagogică/Cabinete logopedice/Cabinete interșcolare logopedice, pentru respectarea numărului minim de preșcolari/ elevi (cf. Art. 1(2), (3), (4) din OMECTS nr. 5555/2011, anexa 1), având în vedere că în prezent unele CAP funcționează sub efectivele legale de elevi/preșcolari și există unități școlare care au nevoie de consilieri școlari;
- ✓ o altă problemă este generată de lipsa Cabinetelor de asistență psihopedagogică/ logopedică și Cabinetelor interșcolare de asistență psihopedagogică/ logopedică în mediul rural, urmând a analiza solicitările unităților de învățământ și dispune măsuri corespunzătoare (constituire sau reorganizare a unor cabinete interșcolare);

## 2. DOMENIUL EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

- a) Stabilirea strategiei de dezvoltare instituțională la nivel local și județean prin intermediul PDI, identificarea nevoilor de dezvoltare ale fiecărui Cabinet de asistență psihopedagogică(logopedică și Cabinet interșcolar de asistență psihopedagogică(logopedică în mediul rural și urban;
- b) Dezvoltarea comunicării, a relațiilor și a interacțiunilor instituționale eficiente prin modernizarea site-ului CJRAE/CJAP/SEOSP Maramureș, astfel încât să prezentăm activitățile desfășurate, să facilităm comunicarea interinstituțională, implicit comunicarea cu membrii comunității interesați de serviciile educaționale oferite de către CJRAE MM (Consiliul Județean Maramureș, Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, Casa Corpului Didactic, Primării, Instituții Deconcentrate, ONG-uri, etc);
- c) Eficientizarea rolului Comisiilor metodice a profesorilor consilieri școlari și logopezi, astfel încât prin intermediul acestora să facilităm comunicarea, realizarea de proiecte, cercetări, studii, conform funcțiilor, serviciilor și responsabilităților precizate în OMECTS nr. 5555/2011, precum și eficientizarea activității în cadrul Cercului pedagogic prin prezentarea de teme de interes și activități practice pentru profesorii consilieri.
- d) Crearea de condiții pentru realizarea unei reale activități de cercetare, elaborare de studii, cercetări pe baza unor analize de nevoi și la solicitarea partenerilor educaționali prin facilitarea de către CJRAE MM a publicării rezultatelor obținute în Revista de psihologie școlară și educațională, revistă a CJRAE MM;
- e) Promovarea de proiecte educaționale și structural care să vină în avantajul copiilor, cadrelor didactice, familiei și comunității; Dezvoltarea/implementarea de programe educaționale centrate pe situații de criză personală și de grup, specifice mediului educațional școlar, precum și pe comportamente de risc ale copiilor, elevilor, tinerilor, în vederea integrării acestora în viața școlară, socială și profesională; a combaterii analfabetismului funcțional și a abandonului școlar, în special, în rândul populației școlare de etnie romă.
- f) Realizarea bazei de date referitoare la perfecționarea personalului, coordonarea și sprijinirea pentru dezvoltarea personală și profesională (ex. Cursuri de formare organizate de către UBB Cluj-Napoca și SC Cognitrom SRL la care să participe consilieri școlari, grade didactice, etc)

- g) Coordonarea și sprijinirea activității din cabinete prin implementarea unui sistem eficient de monitorizare, consiliere, îndrumare; stabilirea tematicii de control și cunoașterea activității desfășurate de colegi, direct în cabinete și UPJ-uri.
- h) Implicarea consilierilor școlari în elaborarea de proiecte curriculare pentru realizarea modelului de școală atractivă, în dezvoltarea de parteneriate cu agenți economici pentru îmbunătățirea formării profesionale și o mai bună inserție a absolvenților pe piața muncii;
- i) Participarea consilierilor școlari la dezvoltarea/implementarea de programe educaționale centrate pe situații de criză personală și de grup, specifice mediului educațional școlar și pe comportamente de risc ale copiilor, elevilor, tinerilor, în vederea integrării acestora în viața școlară, socială și profesională, cu accent pe:
- ✓ reducerea fenomenelor indezirabile în mediul școlar și social, fenomene cauzate de dizarmonii complexe determinate la nivelul capacității adaptative, al atitudinilor și comportamentelor elevilor/tinerilor;
  - ✓ identificarea timpurie a elevilor cu potențial de risc școlar, comportamental-atitudinal;
  - ✓ elaborarea și derularea unor programe de asistență individualizată pentru elevii implicați (ca autori sau ca victime) în cazuri de violență;
  - ✓ implicarea școlii, a familiei în prevenirea și controlul situațiilor de criză personală, grupală, educațională potențială în mediul școlar și extrașcolar;
  - ✓ promovarea unei culturi a valorilor educaționale, morale, sociale, a toleranței, prin participare motivată, prin cunoașterea reciprocă și acceptarea diversității, ca elemente fundamentale ale atitudinilor/comportamentelor prosociale necesare integrării sociale și pe piața muncii.
  - ✓ operaționalizarea programelor propuse prin servicii de asistență psihopedagogică pentru orientarea școlară și consilierea carierei;
  - ✓ implicarea consilierilor școlari în activități de voluntariat în cadrul programului "Strategia de Acțiune Comunitară" – SNAC.

### 3. DOMENIUL MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- a) continuarea demersului nostru privind elaborarea strategiilor și procedurilor privind asigurarea calității la nivel instituțional;

Întregul demers al prezentului Plan de măsuri vizează optimizarea activității instituționale a CJRAE MM, îmbunătățirea calității activității, asigurarea transparenței decizionale, a legăturilor interinstituționale, valorizarea și valorificarea activității și experienței personalului din CJRAE/ CJAP/SEOSP, astfel încât beneficiarii activității noastre să aibe la dispoziție o echipă profesionistă, capabilă să ofere servicii de calitate.

Director CJRAE Maramureș,  
Conf. univ. dr. Delia-Mariana



Consilier școlar cu atribuții de coordonator CJAP,  
prof. Elena-Oana Nechita

